

Projekt

z dnia 12 marca 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ GÓRY KALWARII**

z dnia 2025 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich
na terenie Gminy Góra Kalwaria**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.1465, 1572, 1907, 1940, 1465) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich zlokalizowanych na terenie Gminy Góra Kalwaria w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykaz świetlic wiejskich na terenie gminy Góra Kalwaria stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Teresa Jędral

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Góry Kalwarii
z dnia.....2025 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY GÓRA KALWARIA

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Góra Kalwaria i są częścią składową mienia komunalnego gminy.
2. Administratorem świetlic wiejskich jest Gmina Góra Kalwaria.
3. Opiekunem świetlic wiejskich jest osoba wyznaczona zarządzeniem Burmistrza.
4. Klucze do świetlic oraz indywidualne kody (jeśli świetlica wyposażona jest w system alarmowy) posiada osoba upoważniona przez Burmistrza, która osobiście udostępnia świetlicę użytkownikom oraz odbiera i zamyka świetlice po zakończeniu zajęć.
5. Godziny otwarcia świetlic określają harmonogramy dostosowane do prowadzonych zajęć oraz potrzeb mieszkańców.
6. Wszystkie zajęcia organizowane w świetlicach muszą być uzgadniane z opiekunem świetlicy.

§ 2. Zasady korzystania ze świetlic i ich wyposażenia

1. Świetlice wiejskie służą do realizacji statutowych celów działalności sołectw.
2. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań mieszkańców sołectw, zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności.
3. Świetlice wiejskie mogą być udostępniane w szczególności w celu zorganizowania:
 - 1) zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej;
 - 2) spotkań sołtysa i mieszkańców sołectwa z przedstawicielami władz gminy, gminnych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów współpracujących z sołectwem;
 - 3) spotkań członków organizacji działających na terenie sołectwa;
 - 4) spotkań okolicznościowych organizowanych przez mieszkańców sołectwa z okazji różnych świąt i imprez lokalnych (tj. imprez sportowych, kulturalnych);
 - 5) nieodpłatnych kursów i szkoleń, które kierowane są do społeczności lokalnej;
 - 6) uroczystości środowiskowych niedochodowych (m.in. festyny, koncerty, konkursy, spotkania).
4. Nieodpłatnie ze świetlic wiejskich mogą korzystać:
 - 1) organy sołectwa w celu organizacji posiedzenia rady sołeckiej lub zebrania wiejskiego;
 - 2) mieszkańcy Gminy w ramach organizowanych nieodpłatnych inicjatyw lokalnych, w których udział jest bezpłatny.
5. Odpłatnie świetlice wiejskie udostępnia się:
 - 1) kołom gospodyń wiejskich;
 - 2) stowarzyszeniom i organizacjom pozarządowym;

- 3) osobom fizycznym i prawnym oraz innym podmiotom na organizację imprez okolicznościowych (wesela, chrzciny, komunie, przyjęcia urodzinowe, zabawy sylwestrowe itp.).

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Do opiekuna świetlicy należy:

- 1) utrzymanie stałego kontaktu z właścicielem (Gminą) i organami sołectwa, a także z mieszkańcami sołectwa oraz podmiotami działającymi na jego terenie, w sprawach dotyczących organizowania i wykorzystywania świetlicy do celów społeczno-kulturalnych;
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy;
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
- 4) udostępnianie świetlicy, zgodnie z ustalonym harmonogramem, na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe
- 5) zapoznanie osób z obiektem oraz z regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich;
- 6) współorganizowanie imprez środowiskowych;
- 7) informowanie mieszkańców o planowanych imprezach;
- 8) prowadzenie harmonogramu otwarcia oraz rejestru odpłatnego udostępniania obiektu;
- 9) informowanie Gminy Góra Kalwaria na minimum 3 dni przed planowanym odpłatnym udostępnieniem obiektu;
- 10) dbanie o oszczędność przy zużyciu energii elektrycznej i gazu (szczególnie przy korzystaniu z ogrzewania).

2. Opiekun świetlicy i korzystający ze świetlic wiejskich, organizując przedsięwzięcia w świetlicach, mogą korzystać z obiektów jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem, właściwościami, wyposażeniem, jak również zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i czystości.

3. Bezpośrednio po zakończeniu zajęć zorganizowanych w świetlicach wiejskich, korzystający ze świetlic zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń.

4. Podmioty prawne oraz osoby indywidualne korzystając ze świetlic nie mogą podejmować żadnych działań mogących naruszać dobre imię gminy Góra Kalwaria.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Góry Kalwarii
z dnia.....2025 r.

WYKAZ ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY GÓRA KALWARIA

L.p.	Miejscowość	Adres	Numer działki
1	Brzumin	Brzumin 11A, 05-530 Góra Kalwaria	100/2
2	Czarny Las	Czarny Las 47, 05-530 Góra Kalwaria	100
3	Czersk	Ul. Warszawska 14, 05-530 Góra Kalwaria	770/3
4	Podłęczce	Podłęczce 32E, 05-530 Góra Kalwaria	123
5	Solec	Solec 109, 05-532 Baniocha	107/23 107/282