

Projekt

z dnia 7 grudnia 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ GÓRY KALWARII**

z dnia 2023 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie oraz ustalenie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych oraz celowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) art. 17 ust. 2 pkt 2, art. 43 ust. 10, art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki i tryb przyznawania zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie, stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się zasady zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych oraz celowych przyznanych pod warunkiem zwrotu części lub całości wydatków, stanowiące Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 4. W Uchwale Nr X/69/2019 Rady Miejskiej Góry Kalwarii z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, zasad zwrotu tych świadczeń, będących w zakresie zadań własnych Gminy Góra Kalwaria oraz określenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 4584, 13882 z 2023 r. poz. 1139) uchyla się § 2 § 3 i § 5.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Aleksandra Fedynicz-Komosa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Góry Kalwarii
z dnia.....2023 r.

Zasady określające wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie

§ 1. 1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie zwany dalej „zasiłkiem celowym” może zostać przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez świadczeniobiorcę propozycje działań rokują, że pomoc zostanie wykorzystana w sposób zgodny z przeznaczeniem i doprowadzi do ekonomicznego usamodzielnienia świadczeniobiorcy. W szczególności zasiłek celowy może być przyznany na:

- a) podjęcie działalności gospodarczej,
- b) pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu,
- c) pokrycie kosztów związanych z użyczeniem, dzierżawą lub najmem przedmiotów, urządzeń lub maszyn niezbędnych do wykonywania zawodu,
- d) udzielenie pomocy w spłacie odsetek zaciągniętych w bankach kredytów na podjęcie działalności gospodarczej,
- e) pokrycie kosztów związanych z kosztami rejestracji i rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, pokrycie innych kosztów umożliwiających podjęcie działalności gospodarczej lub rozpoczęcia działalności zawodowej.

2. Zasiłek celowy przyznaje się w wysokości uzasadnionych kosztów usamodzielnienia ekonomicznego, jednak nie może on przekraczać kwoty sześciokrotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. 1. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na wniosek, który powinien zawierać:

- a) podanie o przyznanie jednorazowego zasiłku celowego,
- b) zaświadczenie o dochodach rodziny,
- c) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, potwierdzające zarejestrowanie, jako osoby bezrobotnej przed zarejestrowaniem działalności gospodarczej,
- d) oświadczenie stwierdzające, że nikt z członków rodziny nie skorzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie z innego źródła,
- e) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o nie korzystaniu z pożyczki na uruchomienie działalności gospodarczej,
- f) opis planowego wykorzystania zasiłku celowego,
- g) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia działalności, w szczególności dotyczących pozyskiwania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń, odbycia ewentualnych szkoleń.

2. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przysługuje tylko raz.

3. Zasiłek celowy udzielany jest w ramach środków przeznaczonych na pomoc społeczną.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Góry Kalwarii
z dnia.....2023 r.

Zasady zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy rzeczowej, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych oraz celowych

§ 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobom i rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, może zostać przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie, pomoc rzeczowa, zasiłek celowy oraz zasiłek okresowy z zastrzeżeniem zwrotu części lub całości na zasadach określonych w tabeli nr 1.

§ 2. Wydatki na pomoc rzeczową w postaci produktów żywnościowych, posiłków, przyznane pod warunkiem zwrotu, podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego, określa tabela 1.

Tabela nr 1

Dochód na osobę wg kryterium z art. 8 ustawy o pomocy społecznej (w procentach)	Wysokość odpłatności liczona od Poniesionych kosztów (w procentach)
do 150 %	nieodpłatnie
powyżej 150 % – 170 %	30 %
powyżej 170 % -200 %	50 %
powyżej 200 % – 250 %	70 %
powyżej 250 %	100 %

§ 3. 1. Wydatki na pomoc rzeczową w postaci produktów żywnościowych, posiłków, przyznane pod warunkiem zwrotu, podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego.

2. Zasady zwrotu wydatków poniesionych za posiłki i świadczenia rzeczowe w postaci produktów żywnościowych określa tabela nr 1.

§ 4. Zwrot wydatków poniesionych na świadczenia wymienione w § 1 – § 2 może odbywać się jednorazowo lub w ratach. Na wniosek strony można odroczyć spłatę.

§ 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba/rodzina, której przyznano pomoc na swój wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego, może zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności, jeżeli występują uzasadnione okoliczności w szczególności: długotrwała choroba, z którą wiąże się zwiększone wydatki na leczenie, pielęgnację i rehabilitację, straty powstałe w wyniku zdarzenia losowego.