



PROJEKT

UCHWAŁA NR/...../2023

RADY MIEJSKIEJ GÓRY KALWARII

z dnia listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia Roczno Programu współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na rok 2024 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Aleksandra Fedynicz-Komosa

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Rocznej Programu współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 (w gminie Góra Kalwaria przeprowadzane w formie zgłaszania uwag do projektu uchwały za pośrednictwem formularzy zamieszczonych na stronie www.gorakalwaria.pl), roczny program współpracy z tymi organizacjami oraz podmiotami.

Do projektu Programu, poddanego konsultacjom w dniach od 30.10.2023 roku do 13.11.2023 roku, 1 podmiot uprawniony działający na terenie Gminy zgłosił uwagi.

Po dokonaniu analizy zgłoszonych propozycji, uwagi zostały uwzględnione częściowo.

1. Zmodyfikowano §7 ust. 4, który otrzymał brzmienie: „inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, a w szczególności w zakresie pozyskiwania i rozliczania grantów, promocji działań, budowania świadomości oraz zarządzania organizacjami”
2. Zmodyfikowano § 11 ust. 1 pkt. 2 lit. a. otrzymał brzmienie: „liczba zorganizowanych spotkań i szkoleń z przedstawicielami organizacji pozarządowych”
3. Zmodyfikowano § 11 ust. 1 pkt. 2 lit. d. otrzymał brzmienie: „liczba konsultacji w których wzięły udział organizacje pozarządowe”
4. Dodano §11 ust. 1 pkt. 2 lit. m „liczba wydanych opinii i rekomendacji o działalności organizacji pozarządowych „

Protokół z konsultacji stanowi załącznik do niniejszego uzasadnienia. Roczny program współpracy jest uchwalany do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

.....
Podpis

**Roczny Program współpracy Gminy Góra Kalwaria
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2024**

WSTĘP

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w znaczący sposób wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców Gminy Góra Kalwaria oraz na rozwój naszego miasta i naszej gminy. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłaby już funkcjonować bez aktywności obywatelskiej.

Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Góra Kalwaria z trzecim sektorem, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu Gminy Góra Kalwaria.

Rada Miejska Gminy Góra Kalwaria przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze działań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała. Współpraca oparta jest na zasadach wzajemnego zaufania z wykorzystaniem najlepszych praktyk w zakresie komunikacji i partycypacji.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) należy do zadań własnych gminy i powiatu określonych w: art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 4 ust.1, pkt 22, art. 6, ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526).
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe,

- osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 3) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
 3. Podstawą opracowania Programu współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok, zwanego dalej Programem, jest art. 4 i art. 5 ust. 3 ustawy.
 4. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4, ust. 1 ustawy.

§ 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań, a przez to przyczynią się do podniesienia poziomu życia mieszkańców Gminy dzięki skutecznemu definiowaniu i zaspakajaniu potrzeb społecznych.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) wspieranie działań Gminy Góra Kalwaria w zakresie diagnozowania i rozwiązywania oraz identyfikowania potrzeb mieszkańców, w tym problemów wynikających z zagospodarowania i kształtowania przestrzeni miejskich;
 - 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
 - 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umocnienie lokalnych działań, stwarzanie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
 - 4) stworzenie gminnego wolontariatu, ze szczególnym zwróceniem uwagi na wolontariat młodzieżowy i senioralny;
 - 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych poprzez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań;
 - 6) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Góra Kalwaria;
 - 7) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania nowych organizacji pozarządowych;
 - 8) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji obecnie prowadzonych zadań publicznych;
 - 9) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych,

bezdomnych, uzależnionych, zagrożonych uzależnieniami, dysfunkcyjnych.

§ 3.

Zasady współpracy

1. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizowanie zadań na rzecz mieszkańców Gminy Góra Kalwaria.
2. Współpraca z Podmiotami Programu opiera się na zasadach pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa:
 - 1) zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim ukierunkowanym na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji;
 - 2) zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
 - 3) zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego, szerokiego i sprawnego dostępu do informacji i realizacji zadań publicznych;
 - 4) zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
 - 5) zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

§ 4.

Realizatorzy Programu

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy Góra Kalwaria są w szczególności:
 - 1) Rada Miejska Góry Kalwarii i poszczególne komisje w zakresie:
 - a) określania strategii rozwoju Gminy Góra Kalwaria, programów jednorocznych i wieloletnich, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
 - b) uchwalania Programu współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi i przyjmowanie sprawozdań z jego realizacji, zgodnie z art. 5a ustawy,

- c) konsultacji problemów i zadań stanowiących przedmiot prac komisji stałych.
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy w zakresie:
- a) realizacji strategii rozwoju Gminy, programów jednorocznych i wieloletnich, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
 - b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt. 5 ustawy,
 - c) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
 - d) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy wiceburmistrzów, skarbnika, sekretarza gminy, pracowników na samodzielnych stanowiskach, kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Góra Kalwaria,
- 3) Wydział Promocji i Informacji w zakresie:
- a) przygotowania projektu Programu współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi oraz przeprowadzania konsultacji we współpracy z wydziałami merytorycznymi w trybie art. 5 ust. 5 ustawy,
 - b) koordynowania realizacji Programu oraz realizacji lub koordynowania realizacji zadań określonych w § 8 we współpracy z realizatorami Programu wymienionymi w pkt 4),
 - c) sporządzania sprawozdań z realizacji Programu we współpracy z realizatorami Programu wymienionymi w pkt 4),
- 4) Wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy Góra Kalwaria i jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Góra Kalwaria oraz pracownicy na samodzielnych stanowiskach urzędniczych wskazani przez Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria, tj.:
- a) Specjalista ds. Społecznych,
 - b) Inspektor ds. Kontroli,
 - c) Ośrodek Kultury,
 - d) Ośrodek Sportu i Rekreacji,
 - e) Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
 - f) Wydział Planowania Przestrzennego,
 - g) Ośrodek Pomocy Społecznej w Górze Kalwarii,
 - h) Wydział Promocji i Informacji
 - i) SP ZOZ w Górze Kalwarii,
 - j) Zespół Obsługi Placówek Oświatowych i szkoły z terenu Miasta i Gminy Góra Kalwaria,

- k) Gminna Biblioteka Publiczna w Górze Kalwarii.
2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy lub określony w regulaminie przedstawiciel reprezentujący stowarzyszenie.

§ 5.

Formy współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej.

§ 6.

Współpraca finansowa

1. Realizację zadań publicznych zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Gminy, na rzecz mieszkańców Gminy Góra Kalwaria, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Współpraca finansowa obejmuje zlecenie przez gminę zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w formie:
 - 1) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, w trybie przewidzianym ustawą.
4. Zlecenie realizacji zadań w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19a ustawy.
5. Podmioty uprawnione mogą również z własnej inicjatywy złożyć oferty realizacji zadań publicznych w trybie art.12 ustawy.
6. Konkursy dotyczące zadań publicznych ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 7.

Współpraca pozafinansowa

Pozafinansowymi formami współpracy są przede wszystkim sfery informacyjna i organizacyjna, polegająca w szczególności na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i harmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych;

- 3) tworzeniu w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i z przedstawicieli Gminy;
- 4) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, a w szczególności w zakresie pozyskiwania i rozliczania grantów, promocji działań, budowania świadomości oraz zarządzania organizacjami;
- 5) promocji działalności organizacji pozarządowych;
- 6) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wnioski;
- 7) możliwość objęcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Gminy Góra Kalwaria;
- 8) zgłaszanie przez organizacje pozarządowe potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych.

§ 8.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

Gmina, w ramach zadań publicznych określonych w § 4 ust. 1 ustawy, wskazuje następujące cele priorytetowe przeznaczone do realizacji w roku 2024:

1. w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - 1) diagnozowanie i rozwiązywanie problemów i potrzeb społecznych;
 - 2) podejmowanie działań na rzecz wyrównywania poziomu życia osób najuboższych;
 - 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
2. w zakresie promocji i ochrony zdrowia:
 - 1) organizacja imprez promujących profilaktykę zdrowotną mieszkańców gminy;
 - 2) podejmowanie działań na rzecz edukacji i promocji zdrowia;
 - 3) podejmowanie działań zmierzających do poprawy zdrowia mieszkańców gminy;
 - 4) podejmowanie działań mających na celu podnoszenie świadomości mieszkańców w sferze ratowania życia oraz zasad pierwszej pomocy przedmedycznej;
3. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - 1) prowadzenie profilaktycznej kompleksowej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla rodziców, dzieci, nauczycieli w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień od środków psychoaktywnych, w szczególności uzależnień dotyczących dzieci i młodzieży;
 - 2) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej dla osób współuzależnionych, rodziców i rodzin osób uzależnionych;
 - 3) zwrócenie szczególnej uwagi na zachowania ryzykowne i uzależnienia od

współczesnych narzędzi komunikacyjnych: telefony komórkowe, tablety, komputery;

4. w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - 1) organizowanie profilaktyki dla dzieci na terenie szkół, podczas gminnych imprez plenerowych propagujących model „trzeźwego stylu życia”;
 - 2) dofinansowanie półkolonii, kolonii, obozów sportowo-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych oraz rodzin niewydolnych wychowawczo;
 - 3) prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych związanych z profilaktyką alkoholową;
 - 4) dofinansowanie akcji dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych i wakacji;
5. podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowaniu polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - 1) upowszechnianie wiedzy o historii Polski;
 - 2) organizacja obchodów rocznic ważnych wydarzeń historycznych ze szczególnym uwzględnieniem obchodów rocznicy odzyskania niepodległości;
 - 3) edukacja międzykulturowa i wychowanie do wielokulturowości;
6. w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - 1) wspieranie działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów;
 - 2) pobudzenie aktywności osób starszych i budowa więzi międzypokoleniowych;
7. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) pomoc w realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych zajmujących się kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego;
 - 2) organizacja imprez, występów, koncertów, wystaw;
 - 3) wspomaganie działalności zespołów artystycznych;
 - 4) podejmowanie działań na rzecz ochrony zabytków;
 - 5) promowanie twórczości lokalnych artystów oraz współpraca w organizacji przeglądów i konkursów artystycznych;
 - 6) edukacja kulturalna;
8. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (w tym sportu), turystyki i krajoznawstwa:
 - 1) szkolenie dzieci i młodzieży w dziedzinie sportu, turystyki i krajoznawstwa;
 - 2) propagowanie i promocja sportu, turystyki i krajoznawstwa;
 - 3) organizacja rajdów i wycieczek;
 - 4) organizacja turystyki krajoznawczej;
 - 5) wspieranie poprzez współfinansowanie rozwoju sportu;
 - 6) organizacja akcji promujących zdrowy i aktywny tryb życia oraz czynny wypoczynek;

9. w zakresie ratownictwa i ochrony ludności:
 - 1) prowadzenie działań z zakresu ratownictwa wodnego;
 - 2) szkolenia ratowników wodnych;
 - 3) utrzymywanie gotowości operacyjnej sprzętu ratunkowego;
10. w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:
 - 1) zapewnienie kobietom w ciąży, osobom na urloпах macierzyńskich lub tacierzyńskich i wychowawczych informacji nt. opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
 - 2) wspieranie działań osób pozostających na urloпах macierzyńskich lub tacierzyńskich, wychowawczych mających na celu rozwiązywanie wspólnych im problemów, wymianę doświadczeń;
11. w zakresie ochrony środowiska i przyrody:
 - 1) prowadzenie kampanii informacyjnych nt. ekologii i możliwych działań mieszkańców przyczyniających się do ochrony środowiska;
 - 2) podejmowanie działań związanych z szeroko rozumianą edukacją ekologiczną;
 - 3) wspieranie inicjatyw sprzątania przestrzeni publicznych;
12. w zakresie przeciwdziałania marnowaniu żywności:
 - 1) wsparcie lokalnych organizacji zajmujących się odbieraniem, przechowywaniem i dystrybucją żywności.

§ 9.

Okres realizacji programu

Program Współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r.

§ 10.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w 2024 roku będzie na poziomie 916 000,00 zł.
2. Dokładna kwota zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Góra Kalwaria na rok 2024.

§ 11.

Sposób oceny realizacji programu

1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się celem weryfikacji jego skuteczności oraz wykonania celów.

Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria, we współpracy z realizatorami Programu, o których mowa w § 4, ust. 1 przedkłada sprawozdanie roczne z realizacji programu, które powinno w szczególności zawierać:

- 1) informację o planowanych i wykorzystanych środkach finansowych z budżetu miasta na poszczególne zadania;
- 2) mierniki efektywności Programu przypisane do poszczególnych celów szczegółowych i priorytetowych zadań publicznych, w tym:
 - a) liczba zorganizowanych spotkań i szkoleń z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - b) liczba ofert złożonych w trybach otwartych konkursów,
 - c) liczba ofert złożonych w trybach pozakonkursowych i w trybie tzw. Małych grantów,
 - d) liczba konsultacji w których wzięły udział organizacje pozarządowe,
 - e) wysokość wkładu własnego (finansowego i osobowego) wnoszonego przez organizacje pozarządowe na realizację celów publicznych – ogółem oraz jako % realizowanych zadań,
 - f) liczba konkursów ogłaszanych po raz pierwszy,
 - g) liczba nowych organizacji, z którymi nawiązano współpracę i zrealizowano zadanie publiczne,
 - h) liczba i lista przedsięwzięć objętych patronatem Burmistrza,
 - i) liczba i wartość ofert odrzuconych w trybie konkursowym,
 - j) liczba i wartość ofert odrzuconych w trybie pozakonkursowym,
 - k) ilość zadań zrealizowanych zgodnie z umową,
 - l) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych.
 - m) liczba wydanych opinii i rekomendacji o działalności organizacji pozarządowych
2. Ocenę realizacji programu przeprowadza się poprzez:
 - 1) sprawdzenie i ocenę realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
 - 2) ocenę realizacji celów programu;
 - 3) ocenę prawidłowości wykorzystania środków publicznych.

§ 12.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Roczного Programu Współpracy na rok 2024 przygotowuje się na podstawie analizy oceny programów realizowanych w latach poprzednich oraz bieżących potrzeb mieszkańców miasta i gminy Góra Kalwaria.
2. Zgodnie z Uchwałą Nr XVI/154/2011 Rady Miejskiej w Górze Kalwaraii z dnia 28

września 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w związku z Zarządzeniem Nr ORG.0050.222.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria z dnia 28 października 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały dotyczącej uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, konsultacje wyżej wymienionego programu odbyły się w dniach od 30 października 2023 r. do 14 listopada 2023 r. w formie zgłaszania uwag do projektu uchwały za pośrednictwem formularzy elektronicznych zamieszczonych na stronie internetowej www.gorakalwaria.pl.

3. Przygotowywany wspólnie z organizacjami pozarządowymi Roczny Program Współpracy przekazuje się w formie uchwały Radzie Miejskiej.

§ 13.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria powołuje Komisje konkursowe.
2. Komisja sprawdza oferty pod względem formalnym, pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich danych wynikających z wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie.
3. Komisja dokonując oceny punktowej zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym, wybiera oferty najkorzystniejsze.
4. Ocena dokonywana jest również, gdy w wyniku konkursu zgłoszona została tylko jedna oferta.
5. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria.